

FORMATION DÉVELOPPER SON LEADERSHIP



MODULE 1 : INTRODUCTION AU LEADERSHIP

- ◆ **Public visé :**
 - ✓ Managers de proximité, responsables opérationnels, chefs d'équipes, chefs de projets, conducteurs de travaux, chefs d'atelier, responsables d'un service ou d'un établissement
 - ✓ Collaborateurs nommés responsables d'une équipe ou amenés à devoir la gérer
 - ✓ Toute personne en charge d'une équipe, ou souhaitant améliorer ses compétences en leadership
- ◆ **Objectifs :**
 - ✓ Maîtriser la communication de leader
 - ✓ Appréhender les actions permettant de développer son leadership
 - ✓ Connaître ses propres compétences en matière de leadership
 - ✓ Développer son leadership et ses qualités de leader
 - ✓ Mobiliser les énergies de son équipe
- ◆ **Prérequis :**
 - ✓ Aucun
- ◆ **Contenu :**

Introduction

- ✓ Comprendre les fondamentaux du leadership
 - Définition du leadership
 - Différence entre leadership et gestion
 - Les différentes théories du leadership
- ✓ Leadership et management

Découvrir ses propres compétences de leader

- ✓ Auto-évaluation de ses compétences actuelles
- ✓ Développer sa vision de leader et ses soft skills
- ✓ Identification de ses points forts et axes d'améliorations
- ✓ Développement d'un plan d'action personnel

Communication efficace

- ✓ Les différentes formes de communication
- ✓ Les différentes règles de communication orales et écrites
- ✓ Les techniques de communication verbale et non verbale
- ✓ Écoute active et feedback constructif
- ✓ Assertivité et management
- ✓ Développer sa communication pour une équipe performante

MODULE 2 : LEADERSHIP ET PRISE DE DÉCISION

◆ Public visé :

- ✓ Managers de proximité, responsables opérationnels, chefs d'équipes, chefs de projets, conducteurs de travaux, chefs d'atelier, responsables d'un service ou d'un établissement
- ✓ Collaborateurs nommés responsables d'une équipe ou amenés à devoir la gérer
- ✓ Toute personne en charge d'une équipe, ou souhaitant améliorer ses compétences en leadership

◆ Objectifs :

- ✓ Maîtriser la communication de leader
- ✓ Appréhender les actions permettant de développer son leadership
- ✓ Comprendre les motivations des collaborateurs pour adapter son management, et favoriser le changement
- ✓ Mettre en place les outils d'amélioration de la performance

◆ Prérequis :

- ✓ Aucun

◆ Contenu :

Prise de décision efficace

- ✓ Les différentes méthodes de prise de décision
- ✓ Analyse des risques et des conséquences
- ✓ Développement de compétences de prise de décision

Leadership et gestion du changement

- ✓ Les différentes étapes du processus de changement
- ✓ Techniques de gestion du changement
- ✓ Le rôle du leader dans la conduite du changement

Conclusion

- ✓ Récapitulation des points de la formation
 - Évaluation des acquis
 - Pistes de développement personnel

Méthodes pédagogiques :

- ✓ Présentation/adaptation de fiches synthétiques et de mémos sur les différents thèmes abordés
- ✓ Travaux en sous-groupes
- ✓ Simulations filmées et commentées à chaud
- ✓ Échanges avec l'animateur

Durées et modalités :

Présentiel en collectif	FOAD* en collectif	Présentiel ou FOAD en individuel (formation coachée)
2 jours	8h	9h30

*Formation à distance